



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов

Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

За № 6406 от «31» 10 20 22 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

от 28 октября 2022 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 47-нп

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 декабря 2016 года № 24-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июня 2010 года № 102 «О Департаменте по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»
п р и к а з ы в а ю:

Внести в приложение к приказу Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 декабря 2016 года № 24-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации» следующие изменения:

1. В пункте 3:

1.1. После абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал);»;

1.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«посредством Единого портала;»;

1.3. В абзаце двенадцатом слова «заключенными соглашениями и регламентами работы многофункциональных центров» заменить словами «заключенным соглашением и регламентом работы многофункционального центра».

2. В абзаце третьем пункта 5 слова «многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словами «многофункционального центра».

3. В абзаце первом пункта 7 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».

4. В пункте 9:

4.1. В абзаце четвертом слова «автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (иной многофункциональный центр, расположенный на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)» заменить словами «многофункциональный центр».

4.2. В абзаце пятом слова «государственной власти» исключить.

5. В абзаце первом пункта 11 слова «, если иной срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации» исключить.

6. В пункте 13:

6.1. Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) запрос о предоставлении государственной услуги (далее также – запрос) в соответствии с требованиями пункта 6 приложения 1 к приказу Департамента от 16 сентября 2016 года № 20-нп, рекомендуемые формы приведены в приложениях 1, 2 к настоящему Административному регламенту;»

6.2. Подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) согласие на обработку персональных данных заявителя, представителя заявителя.»

6.3. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Форма согласия на обработку персональных данных заявителя (физического лица) приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту, представителя заявителя – в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.»

7. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, запрашиваемых и

получаемых Департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в случае предоставления информации ограниченного доступа;

документы, подтверждающие факт оплаты за предоставление информации, а именно: квитанцию, чек-ордер, платежное поручение с отметкой о его исполнении (далее – документ об оплате).

Указанные в настоящем пункте документы заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

В этом случае приостановление предоставления государственной услуги, предусмотренное пунктом 22 настоящего Административного регламента, не осуществляется.».

8. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости заявитель может получить посредством обращения в Управление Росреестра по автономному округу.».

9. В пункте 16 слова «пунктах 14, 15» заменить словами «пункте 14».

10. Пункт 25 дополнить абзацем и сноской следующего содержания:

«Для осуществления перечисления платы за предоставление государственной услуги заявитель вправе обратиться в БУ ЦИО одним из указанных способов с целью получения извещения и квитанции на уплату, сформированных специалистом БУ ЦИО в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, при наличии технической возможности.*

*(при наличии технической возможности реализации оплаты за предоставление услуги в электронной форме не ранее 1 января 2024 года)».

11. В пункте 37:

11.1. В абзаце первом слова «посредством Единого портала» исключить.

11.2. В абзаце пятом подпункта 2 слова «в порядке, определяемом БУ ЦИО, после» заменить словами «в процессе».

11.3. Подпункт 3 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в БУ ЦИО посредством Единого портала.».

11.4. Дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) Оплата государственной услуги.*

Оплата государственной услуги осуществляется заявителем с использованием Единого портала по предварительно заполненным БУ ЦИО

реквизитам. В случае наличия у заявителя регистрации на Едином портале, квитанция будет доступна в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Предоставление информации об оплате государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами.

При оплате государственной услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного в соответствии с правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, в том числе в едином личном кабинете гражданина – информационной подсистеме Единого портала, обеспечивающей отображение текущего статуса предоставления услуг и сохранение истории обращений за получением услуг, включая хранение результатов таких обращений и электронных документов (далее – единый личный кабинет). В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика. Кроме того, заявителю обеспечивается возможность печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

Заявитель, совершивший оплату государственной услуги с использованием Единого портала, информируется о совершении факта оплаты услуги посредством Единого портала (в том числе в едином личном кабинете) с использованием информации, полученной в установленном порядке из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

При наличии информации о внесении в полном объеме платы за предоставление государственной услуги, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение оплаты за предоставление государственной услуги не требуется.

*(при наличии технической возможности реализации оплаты за предоставление услуги в электронной форме не ранее 1 января 2024 года)».

11.5. В подпункте 4:

11.5.1. В абзаце третьем слова «либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить.

11.5.2. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;».

12. Абзац второй подпункта 1 пункта 41 изложить в следующей редакции:

«устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или (при наличии технической возможности) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также сверяет запрос с документом, подтверждающим полномочия представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя);».

13. Пункт 46 дополнить абзацем и сноской следующего содержания:

«В случае поступления запроса посредством Единого портала, информация о размере платы предоставляется с учетом положений пунктов 25, 37 настоящего Административного регламента.*

*(при наличии технической возможности реализации оплаты за предоставление услуги в электронной форме не ранее 1 января 2024 года)».

14. В пункте 62 слова «, директором Департамента» исключить.

15. Пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых проверок не чаще одного раза в два года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным директором Департамента, и внеплановых проверок, в том числе проверок по письменным обращениям заявителей, которые осуществляются на основании правового акта Департамента.

При плановой проверке могут рассматриваться вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или порядок выполнения отдельных административных процедур (тематические проверки).

Обратившемуся заявителю направляется информация о результатах проведенной проверки и мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц.».

16. В абзаце втором пункта 65 слова «и директором БУ ЦИО (лицом, его замещающим)» исключить.

17. В абзаце первом пункта 69 слова «подается директору Департамента» заменить словами «на решения, действия (бездействие) БУ ЦИО, Департамента, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры подается в Департамент».

18. В пункте 71 слова «государственной власти» исключить.

19. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению копий

технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации слова «Дата рождения: _____» заменить словами:

«Дата рождения: _____»

Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____».

20. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации слова:

«СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Настоящим выражаю свое согласие на обработку бюджетным учреждением

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – БУ «Центр имущественных отношений»), многофункциональным центром моих персональных данных в целях предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (далее – техническая документация), предоставляемой в соответствии с приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 сентября 2016 года № 20-нп «О порядке предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, размере платы за предоставление указанной документации, порядке взимания и возврата такой платы» (далее соответственно – согласие, государственная услуга), а также в целях постоянного хранения и использования технической документации. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя персональные данные, содержащиеся в настоящем запросе, в предоставленных с запросом документах, содержащиеся в технической документации, включаемые в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

Согласие дается на совершение следующих действий с персональными данными (перечень действий): любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с

персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях), включая передачу посредством почтового отправления, автоматизированная обработка (с использованием и без использования средств автоматизации), в том числе передача с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в электронной форме посредством использования защищенных каналов связи.

Согласие действует до момента отзыва такого согласия, осуществляемого.

путем направления письменного обращения об отзыве согласия в БУ «Центр имущественных отношений» лично либо посредством почтового отправления и действует со дня получения БУ «Центр имущественных отношений» такого обращения.

Дата дачи согласия: «___» _____ г.

Подпись субъекта персональных данных: _____»
исключить.

21. В приложении 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации:

21.1. В таблице слова «Вид зарегистрированного права» заменить словами «Вид зарегистрированного права, основание»;

21.2. Слова

«Сведения о возникновении, переходе и прекращении прав на объекты недвижимости, зарегистрированных после _____

(дата*)»

заменить словами:

«Дополнительная информация: _____

Сведения о возникновении, переходе и прекращении прав на объекты недвижимости, зарегистрированных после _____

(дата*)».

22. В приложении 8 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации:

22.1. В таблице слова «Вид зарегистрированного права» заменить словами «Вид зарегистрированного права, основание»;

22.2. Слова

«Сведения о возникновении, переходе и прекращении прав на объекты недвижимости, зарегистрированных после _____
(дата*)»

заменить словами:

«Дополнительная информация: _____»

Сведения о возникновении, переходе и прекращении прав на объекты недвижимости, зарегистрированных после _____
(дата*)».

23. В приложении 9 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации слова «Краткая характеристика объекта недвижимости» заменить словами:

«Краткая характеристика объекта недвижимости
Год ввода в эксплуатацию (год завершения строительства) _____».

И.о. директора



М.В. Косенко