

Соглашение
об информационном взаимодействии при работе с сообщениями,
содержащими угрозы террористического характера

г. Ханты-Мансийск

«27» июля 2024г.

Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице директора Департамента – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Ципорина Павла Игоревича, действующего на основании Положения о Департаменте информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 июля 2010 года № 138, и Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Участник информационного взаимодействия», в лице Петрик Светланы Васильевны, действующего на основании положения, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Соглашение заключено в целях осуществления Сторонами информационного взаимодействия при работе с сообщениями, содержащими угрозы террористического характера.

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. При осуществлении информационного взаимодействия Стороны руководствуются требованиями Регламента информационного взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений при работе с сообщениями, содержащими угрозы террористического характера, являющегося приложением к настоящему соглашению (приложение 1, далее – Регламент).

2.2. Участник информационного взаимодействия в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения обязуется определить должностное лицо, ответственное за соблюдение Регламента.

3. Конфиденциальность

3.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях, предусмотренных Регламентом.

3.2. Конфиденциальной считается информация, содержащая сведения об обеспечении информационной безопасности, либо иная охраняемая законом информация.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, которая обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

4.3. Внесение изменений в Соглашение осуществляется в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

4.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5. Адреса и подписи Сторон

Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Адрес: ул. Мира, дом 151, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628011

Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Адрес: ул. Ленина, дом 54/1, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628012


/ П.И.Ципорин /
М.П.


/ С.В.Петрик
М.П.

Регламент информационного взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений при работе с сообщениями, содержащими угрозы террористического характера (далее – Регламент)

1. Общие положения

1.1. Регламент устанавливает порядок информационного взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений (далее – участники информационного взаимодействия) при работе с поступающими сообщениями, содержащими угрозы террористического характера.

1.2. Целями информационного взаимодействия является сбор и обобщение информации для обеспечения своевременного и эффективного противодействия распространению поступающих сообщений, содержащих угрозы террористического характера, в том числе с применением искусственного интеллекта.

1.3. Информационное взаимодействие осуществляется на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии при работе с сообщениями, содержащими угрозы террористического характера (далее – соглашение).

2. Основные понятия и термины

2.1. Должностное лицо – сотрудник участника информационного взаимодействия, являющийся ответственным за исполнение требований регламента в соответствии с правовым актом участника информационного взаимодействия.

2.2. Сообщение, содержащее угрозу террористического характера – информация (в любой ее форме) об угрозе совершения террористического акта, поступившая по официальному адресу электронной почты участника информационного взаимодействия и(или) его сотрудника.

2.3. Уполномоченный орган – Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Порядок действий при поступлении сообщений, содержащих угрозы террористического характера

3.1. При поступлении по официальному адресу электронной почты участника информационного взаимодействия или(и) его сотрудников сообщения, содержащего угрозу террористического характера, получившему его сотруднику следует:

3.1.1. незамедлительно уведомить руководителя участника информационного взаимодействия, а также должностное лицо, указанное в пункте 2.1 регламента;

3.1.2. обеспечить сохранность сообщения в неизменном виде, исключив перемещение из папки «Входящие», редактирование и иные действия, угрожающие его сохранности;

3.1.3. ограничить доступ посторонних лиц к автоматизированному рабочему месту либо иному устройству, посредством которых осуществляется вход в электронную почту;

3.1.4. исключить открытие, запуск, установку файлов, переход по внешним ссылкам, поступивших одновременно с сообщением или во вложении к нему, а также отправку ответных писем отправителю сообщения.

3.2. После получения сведений о поступлении сообщения, содержащего угрозу террористического характера, должностное лицо организует незамедлительное направление данного сообщения совместно с вложениями (при наличии), а также указанием адреса электронной почты его отправителя, в уполномоченный орган на адрес электронной почты poisk@uriit.ru.

3.3. После направления сообщения в соответствии с пунктом 3.2. регламента, должностное лицо осуществляет мероприятия, предусмотренные «Памяткой по действиям должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления, организаций и учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при поступлении угроз террористического характера посредством электронных почтовых сервисов международной информационно-коммуникационной сети Интернет», утвержденной решением совместного заседания Антитеррористической комиссии автономного округа и Оперативного штаба в автономном округе от 10.08.2015 № 66/39дсп.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок действий, предусмотренный регламентом, реализуется в дополнение к действующим требованиям в сфере защиты информации, обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности, и не подменяет их.

4.2. Ответственность за полноту и своевременность исполнения регламента возлагается на должностное лицо.