



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
«ЦЕНТР ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

---

**ПРИКАЗ № 13/01-П-65**

«26» мая 2023 года

г. Ханты-Мансийск

О политике в отношении обработки  
персональных данных, ответственном  
за организацию обработки персональных  
данных и формах согласий на обработку  
персональных данных в бюджетном учреждении  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»

Во исполнение требований пункта 1 части 1 статьи 9, 10.1, пунктов 1, 2 части 1 статьи 18.1, статьи 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» и в целях приведения локальных нормативных актов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Учреждение) по курирующим направлениям:

1.1. Первого заместителя директора - Исаилову Светлану Павловну.

1.2. Заместителя директора – Зарубина Александра Семеновича.

1.3. Заместителя директора – Даурцеву Людмилу Александровну.

1.4. Главного бухгалтера – Сучилову Екатерину Петровну.

2. Утвердить:

2.1. Политику Учреждения в отношении обработки персональных данных (Приложение 1).

2.2. Форму согласия на обработку персональных данных работника Учреждения (Приложение 2).

2.3. Форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных работником Учреждения для распространения (Приложение 3).

2.4. Форму согласия работника Учреждения - родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего(их) (Приложение 4).

2.5. Форму согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего (-их), разрешенных работником Учреждения - родителем (законный представителем) для распространения (Приложение 5).

2.6. Форму согласия на обработку персональных данных иных субъектов персональных данных Учреждением (Приложение 6).

2.7. Форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных иным субъектом персональных данных Учреждению для распространения (Приложение 7).

2.8. Форму согласия на получение персональных данных Учреждением от третьих лиц (Приложение 8).

2.9. Форму согласия на предоставление персональных данных Учреждением третьим лицам (Приложение 9).

2.10. Форму разъяснения иных субъектов персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные Учреждению (Приложение 10).

3. Заместителю директора Зарубину Александру Семеновичу обеспечить опубликование политики Учреждения в отношении обработки персональных данных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://cio-hmao.ru/>.

4. Признать утратившими силу приказы Учреждения:

- от 28.03.2018 № 13/01-П-28 «О политике в отношении обработки и защиты персональных данных».
- от 13.09.2021 № 13/01-П-133 «Об утверждении форм согласий на обработку персональных данных».

5. Начальнику отдела делопроизводства и кадровой работы Муратовой С.С. ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Исполняющий

обязанности директора

С.П. Исраилова

Исполнитель:  
Дереклеева Ксения Леонидовна  
юрисконсульт 1 категории

Приложение 1

к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Политика бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» в отношении обработки  
персональных данных  
(далее – Политика)

1. Общие положения

1.1. Политика разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее также – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдения принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, гарантии безопасности процесса их обработки.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее - Оператор, Учреждение).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);

- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

## 1.6. Права и обязанности Оператора.

### 1.6.1. Оператор имеет право:

1.6.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер,

необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.6.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

1.6.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1.6.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.6.2.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.6.2.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен,

но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.6.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

#### 1.7. Права субъекта персональных данных:

1.7.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

1.7.2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.7.3. В целях реализации права, указанного в подпункте 1.7.2 пункта 1.7 Политики субъект персональных данных, может в порядке статей 14, 20 Закона о персональных данных, обратится в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых

коммуникаций (Роскомнадзор) с соответствующим запросом.

1.7.4. Обжаловать в Росмондазор или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.7.5. Защита своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.8. Информация об Операторе:

Наименование: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (сокращенное наименование: БУ «Центр имущественных отношений»).

ИНН: 8601001003

Юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, телефон: 8-3467-378984.

Адрес электронных сервисов:

<https://depgosim.admhmao.ru/podvedomstvennye-uchrezhdeniya>

<https://cio-hmao.ru/>

E-mail: [fondim86@cio-hmao.ru](mailto:fondim86@cio-hmao.ru)

1.9. Ответственные за организацию обработки персональных данных в Учреждении, по курирующим направлениям (далее – ответственный):

Первый заместитель директора - Исраилова Светлана Павловна, тел. 8-3467-378984.

Заместитель директора – Зарубин Александр Семенович, тел. 8-3467-378983.

Заместитель директора – Даурцева Людмила Александровна, тел. 8-3467-378986.

Главный бухгалтер – Сучилова Екатерина Петровна, тел. 8-3467-378984.

1.10. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется

ответственным.

1.11. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Учреждения в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.3.1. Осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Учреждения, в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами.

2.3.2. Исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухгалтерского учета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

2.3.3. Противодействия коррупции.

2.3.4. Исполнения требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов.

2.3.5. Предоставления первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Предоставления государственной услуги по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации.

2.3.7. Реализации оказания платных услуг по обеспечению совершения сделок с имуществом.

2.3.8. Осуществления мероприятий по формированию ключей электронной цифровой подписи для нужд Оператора.

2.3.9. Проведения технической инвентаризации имущества казны Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.3.10. Обеспечения проведения кадастровых работ.

2.3.11. Организации сбора и систематизации сведений для государственной кадастровой оценки.

2.3.12. Определения кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки.

2.3.13. Защиты прав и законных интересов Оператора в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

2.3.14. Осуществления пропускного режима.

2.4. Обработки персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

### 3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в

соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
  - Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
  - иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав Учреждения;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

#### 4. Категории субъектов персональных данных, источники получения персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих

категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору, работники и бывшие работники Оператора, члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, а для кандидатов и работников - осуществления пропускного режима.

4.2.2. Клиенты (получатели госуслуги, платных услуг) и контрагенты Оператора (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Учреждения, осуществления пропускного режима.

4.2.3. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Учреждения, осуществления пропускного режима.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением состояния здоровья (необходимой для реализации прав при предоставлении гарантий, компенсаций и прочее) и предусмотренных законодательством РФ.

4.5. Сбор персональных данных может осуществляться как путем представления их самим субъектом, так и путем получения из иных источников в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку Оператором. Хранение таких согласий осуществляется отделом делопроизводства и кадровой работы (либо в составе личных дел или иным способом).

Согласия на обработку персональных данных клиентов и контрагентов (физическими лица) хранятся в соответствующем структурном подразделении Учреждения, в рамках сформированного дела по государственной услуге, приносящей доход деятельности и контракта (договора) по закупке товаров, работ, услуг.

В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей.

Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку Оператором.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных или его законным представителем.

4.6. В случаях, когда Оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее.

В уведомлении Оператор обязан указать:

наименование и адрес Оператора;

цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

предполагаемые пользователи персональных данных;

права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

4.7. При сборе персональных данных работник структурного подразделения Оператора, осуществляющий сбор (получение)

персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных обязан разъяснить указанным лицам, юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

## 5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

5.3.1. Неавтоматизированная обработка персональных данных.

5.3.2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

5.3.3. Смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных или которые определены локальным нормативным актом Оператора.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в пункте 2.3 Политики, осуществляется путем:

5.5.1. Получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных.

5.5.2. Внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора.

5.5.1. Использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

5.8.1. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке.

5.8.2. Принимает локальные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных.

5.8.3. Назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора.

5.8.4. Создает необходимые условия для работы с персональными данными.

5.8.5. Организует учет документов, содержащих персональные данные.

5.8.6. Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные.

5.8.7. Хранит персональные данные в условиях, при которых

обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

5.8.8. Организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Учреждении в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ.

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

5.10.1. Выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления.

5.10.2. Достигнута цель их обработки.

5.10.3. Истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.10.4. Ликвидация Учреждения, расторжение трудовых договоров и увольнение работников Оператора.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

5.11.1. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами.

5.11.2. Иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

## 6. Порядок предоставления персональных данных и сведений о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

6.1. Персональные данные могут быть распространены только на основании решения субъекта персональных данных.

6.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных

о распространении, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. До передачи любых персональных данных за пределы Оператора от каждого субъекта персональных данных должно быть получено письменное согласие на распространение его персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями статьи 10.1 Закона о персональных данных, в каждом конкретном случае.

6.4. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают в письменной форме наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

6.5. Ответственный принимает решение о предоставлении персональных данных субъекта персональных данных разрешенных для распространения за пределы Оператора.

6.6. Персональные данные, обрабатываемые в информационных системах, могут быть предоставлены органам власти и органам местного самоуправления, государственным и муниципальным учреждениям без согласия субъекта персональных данных, если данные действия осуществляются в соответствии с федеральными законами Российской Федерации в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

При этом решение ответственного на предоставление персональных данных субъекта персональных данных должно содержать ссылку на соответствующую норму законодательства Российской Федерации.

6.7. По мотивированному запросу, при наличии законных оснований, исключительно для выполнения возложенных на Оператора законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы: в судебные

органы в связи с осуществлением правосудия; в органы государственной безопасности; в органы прокуратуры; в органы полиции; в следственные органы; в налоговые органы; в пенсионный Фонд РФ; в Фонд социального страхования РФ; в федеральную службу государственной статистики РФ; в Фонд обязательного медицинского страхования РФ; в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и его филиалам.

6.8. Оператор в интересах и с согласия субъектов персональных данных в ходе своей деятельности может предоставлять персональные данные о субъектах, являющихся работниками Оператора следующим организациям:

негосударственным пенсионным фондам; негосударственным страховыми компаниям; банк с целью начисления заработной платы; медицинским организациям для прохождения медицинских осмотров; в иные органы и организации в строго установленных действующим законодательством случаях и порядке.

6.9. Работникам Оператора, ведущим обработку персональных данных запрещается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону, электронной почте или факсу.

6.10. До начала осуществления передачи персональных данных лица, ответственные за обработку персональных данных и за обеспечение безопасности информации Оператора, обязаны убедиться в том, что сторона, которой осуществляется передача персональных данных, обеспечит необходимую защиту прав субъектов персональных данных.

6.11. Обмен персональных данных при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер, применения технических средств защиты информации и межсетевого взаимодействия.

7. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение  
персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ  
к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных

данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

7.4.1. В течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

7.4.2. В течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

## 7.5. Уничтожение персональных данных Оператором.

7.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены

незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки,

- в течение семи рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

7.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

7.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная локальным нормативным актом Учреждения.

7.5.4. Порядок уничтожения персональных данных устанавливается локальным нормативным актом Оператора.

## 8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. Оператор при обработке персональных данных предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры по их защите от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении обрабатываемых персональных данных.

8.2. Принимаемые меры основаны на требованиях статей 18.1, 19 Закона о персональных данных, постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также принятых в соответствии с ними правовыми актами, нормативно-методическими документами федеральных органов государственной власти и государственными стандартами в области обеспечения безопасности информации.

8.3. Состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей Оператора в отношении обеспечения безопасности персональных данных, предусмотренных Законом о персональных данных определяются Оператором самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством в соответствии с определяемыми угрозами безопасности персональных данных, актуальных при обработке персональных данных в информационных системах Оператора, эксплуатируемых при осуществлении соответствующих видов деятельности, с учетом содержания персональных данных, характера и способов их обработки, а также хранимых на бумажных (материальных) носителях.

8.4. Порядок организации и основные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке неавтоматизированным, автоматизированным или смешанным способом определяется локальным нормативным актом Оператора.

8.5. Оператор несет ответственность за реализацию политики в отношении обработки персональных данных и считает обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке, обязанностью каждого работника Оператора.

8.6. Работники Оператора, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают их третьим лицам и не распространяют

персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.7. Работники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных и имеющие доступ к персональным данным, подписывают обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные, которые хранятся у ответственного.

Приложение 2  
к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Согласие  
на обработку персональных данных работника бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений»

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

во исполнение требований статей 86, 88 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 9 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор), ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску

автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. В целях осуществления трудовых отношений с Учреждением, соблюдения Оператором принципов, правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

2. На осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Перечень моих персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
<b>Персональные данные</b>		
Фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика		
Страховой номер индивидуального лицевого счета		
Семейное положение, в том числе сведения о документе о заключении/расторжении брака (дата, номер, наименование органа, выдавшего документ)		
Адрес регистрации и фактического проживания		
Дата регистрации по месту жительства		

Личный номер телефона (мобильный, домашний)		
Образование (когда и какие образовательными организациями закончил (а), номера дипломов, направление подготовки или специальности по диплому, квалификация по диплому)		
послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)		
Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета)		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)		
Сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы		
Сведения о доходах (справка о доходах и суммах налога физического лица (2-НДФЛ))		

Сведения о сумме заработка за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации		
Реквизиты банковского счета		
Табельный номер		
Пол		
Номер, дата трудового договора		
Гражданство		
Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации		
Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другие)		
Стаж работы		
Сведения о приеме на работу (основания, дата, номер и дата приказа)		
Характер работы		
Вид работы (основной, по совместительству)		
Структурное подразделение		
Занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации		
Ранее занимаемая должность		
Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.		
Основание трудоустройства		
Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа)		
Сведения о составе и размере заработной платы (оклад, стимулирующие, компенсационные и иные выплаты)		
Личная подпись		

Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание)		
Сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки)		
Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды), в том числе государственные, иные знаки отличия		
Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание, место отдыха)		
Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание)		
Сведения о пенсионном удостоверение (дата, номер, орган выдавший)		
Сведения удостоверения многодетной семьи, или иных документов, подтверждающие статус многодетной семьи (дата, номер, орган выдавший, наименование документа) (при наличии)		
<b>Специальная категория персональных данных</b>		
Сведения о фактах судимости, в том числе погашенной (снятой)		
Сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу, подтвержденного заключением медицинского учреждения		
Результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования		
Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, дат очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее)		
<b>Биометрические персональные данные</b>		
Фотографическое изображение лица		

4. Мне разъяснено, что:

- Оператор не имеет права распространять мои персональные данные третьим лицам, без моего письменного согласия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

- имею право по письменному запросу, получить информацию, касающиеся обработки моих персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

- Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами.

- без представления субъектом персональных данных (обязательных для заключения трудового договора сведений) Оператором не может быть заключен трудовой договор и впоследствии исполняются, в том числе в части предоставления условий (продолжительность рабочего времени и отдыха), гарантий, компенсаций и прочее, предусмотренное в соответствии с трудовым законодательством РФ.

5. Я, подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

6. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

7. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ /  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Приложение 3  
к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных  
работником бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Центр имущественных отношений»  
для распространения

Я,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный (ная) по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
номер телефона \_\_\_\_\_ , адрес электронной почты \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. г.  
(дата)

(кем выдан)

во исполнение требований статьи 88 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 10.1 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор) ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012,

Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку моих персональных данных в форме распространения неограниченному кругу лиц, на следующих условиях:

1. В целях (Пример: 1. Размещения сведений на информационном ресурсе Оператора, для общего доступа гражданам о работнике осуществляющем функции Учреждения. 2. Осуществления контрольных мероприятий контролирующими органами Счетной палатой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и другими. 3. Исполнения требований статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и сообщении о заключении трудового договора, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы и прочее)

2. Категория и перечень персональных данных, на обработку которых дается мое согласие:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
<b>Персональные данные</b>		
Фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика		
Страховой номер индивидуального лицевого счета		
Семейное положение, в том числе сведения о документе о заключении/расторжении брака (дата, номер, наименование органа, выдавшего документ)		
Адрес регистрации и фактического проживания		
Дата регистрации по месту жительства		
Личный номер телефона (мобильный, домашний)		

Образование (когда и какие образовательными организациями закончил (а), номера дипломов, направление подготовки или специальности по диплому, квалификация по диплому)		
послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)		
Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета)		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)		
Сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы		
Сведения о доходах (справка о доходах и суммах налога физического лица (2-НДФЛ))		

Сведения о сумме заработка за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации		
Реквизиты банковского счета		
Табельный номер		
Пол		
Номер, дата трудового договора		
Гражданство		
Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации		
Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другие)		
Стаж работы		
Сведения о приеме на работу (основания, дата, номер и дата приказа)		
Характер работы		
Вид работы (основной, по совместительству)		
Структурное подразделение		
Занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации		
Ранее занимаемая должность		
Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.		
Основание трудоустройства		
Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа)		
Сведения о составе и размере заработной платы (оклад, стимулирующие, компенсационные и иные выплаты)		
Личная подпись		

Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание)		
Сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки)		
Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды), в том числе государственные, иные знаки отличия		
Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание, место отдыха)		
Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание)		
Сведения о пенсионном удостоверение (дата, номер, орган выдавший)		
Сведения удостоверения многодетной семьи, или иных документов, подтверждающие статус многодетной семьи (дата, номер, орган выдавший, наименование документа)		
<b>Специальная категория персональных данных</b>		
Сведения о фактах судимости, в том числе погашенной (снятой)		
Сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу, подтвержденного заключением медицинского учреждения		
Результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования		
Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, дат очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее)		
<b>Биометрические персональные данные</b>		
Фотографическое изображение лица		

3. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить знаком «V») (заполняется по желанию):

Не устанавливаю

Устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

Устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

Устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц (перечислить условия):

---

---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию):

*Не устанавливаю/Устанавливаю* \_\_\_\_\_

4. Мне разъяснено, что если из настоящего согласия не следует об установлении мною запретов и условий на обработку персональных данных, или не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю условия и запреты, то такие персональные данные обрабатываются оператором, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с моими персональными данными неограниченному кругу лиц.

5. Я, подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

6. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_ /  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Приложение 4

к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О  
от \_\_\_\_\_

Согласие  
работника бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Центр имущественных отношений» - родителя (законного  
представителя) на обработку персональных данных  
несовершеннолетнего(их)

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
, являясь родителем (законный представитель) несовершеннолетнего(их) -  
\_\_\_\_\_, "\_\_\_" \_\_\_\_ года рождения, что  
подтверждается \_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской  
Федерации даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор) ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку персональных данных несовершеннолетнего, на следующих условиях:

1. В целях обеспечения соблюдения в отношении несовершеннолетнего законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных и связанно с поступлением на работу в Учреждение, ее исполнением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) при предоставлении гарантий, компенсаций и прочее, при реализации функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора действующим законодательством.

2. На осуществление следующих действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего(их), которые необходимы для достижения указанных выше цели: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего передаваемых Оператору на обработку:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
Персональные данные		
Фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения		
Тип и данные документа, удостоверяющего личность		
Данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика		
Страховой номер индивидуального лицевого счета		
Адрес регистрации и фактического проживания		
Дата регистрации по месту жительства		

Пол		
Гражданство		
<b>Специальная категория персональных данных</b>		
Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, даты очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее) (при наличии)		

**4. Мне разъяснено, что:**

- Оператор не имеет права распространять персональные данные несовершеннолетнего третьим лицам, без моего письменного согласия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

- имею право по письменному запросу, получить информацию, касающуюся обработки персональных данных несовершеннолетнего (в соответствии с п.7 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

- Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами.

- без представления субъектом персональных данных (обязательных для заключения трудового договора сведений) Оператором не могут быть предоставлены гарантий, компенсаций и прочее, предусмотренное в соответствии с трудовым законодательством РФ.

**5. Я, родитель (законный представитель) подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.**

**6. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.**

**7. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.**

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 5  
к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма  
Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О.  
от \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных  
несовершеннолетнего (-их), разрешенных работником бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» - родителем (законный представителем) для  
распространения

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
, являясь родителем (законный представитель) несовершеннолетнего(их) -  
\_\_\_\_\_, "\_\_\_" \_\_\_\_ года рождения, что  
подтверждается \_\_\_\_\_, в  
соответствии со статьей 88 Трудового кодекса Российской Федерации,  
статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской  
Федерации даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор) ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку персональных данных несовершеннолетнего в форме распространения неограниченному кругу лиц, на следующих условиях:

1. В целях осуществления контрольных мероприятий контролирующими органами Счетной палатой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и другими, обеспечения соблюдения в отношении несовершеннолетнего(их)

(ФИО)

законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных и связанно с осуществлением трудовой деятельности работником (ФИО, должность)

в Учреждение, при предоставлении гарантий, компенсаций и прочее, при реализации функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора действующим законодательством.

2. Категория и перечень персональных данных, на обработку которых дается мое согласие:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
Персональные данные		
Фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения		
Тип и данные документа, удостоверяющего личность		
Данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика		
Страховой номер индивидуального лицевого счета		
Адрес регистрации и фактического проживания		
Дата регистрации по месту жительства		
Пол		
Гражданство		
Специальная категория персональных данных		

Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, дат очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее) (при наличии)		
---	--	--

3. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить знаком «V») (заполняется по желанию):

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Не устанавливаю   |
| <input type="checkbox"/> | Устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц       |
| <input type="checkbox"/> | Устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц                      |
| <input type="checkbox"/> | Устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц (перечислить условия): |
- 

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию):

*Не устанавливаю/Устанавливаю* \_\_\_\_\_

---

4. Мне разъяснено, что если из настоящего согласия не следует об установлении мною запретов и условий на обработку персональных данных, или не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю условия и запреты, то такие персональные данные обрабатываются оператором, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с моими персональными данными неограниченному кругу лиц.

5. Я, родитель (законный представитель) подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

6. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

7. Настоящее согласие может быть отзвано в любой момент по моему письменному заявлению.

"\_\_\_" 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О  
от \_\_\_\_\_

Согласие  
на обработку персональных данных иных субъектов персональных  
данных бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Центр имущественных отношений»

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_. г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

, являясь близким родственником (супругом(ой)) – работника бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» (ФИО,  
должность) \_\_\_\_\_,

что подтверждается свидетельством о заключении брака от  
во исполнение требований

Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,  
даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений»  
(далее – Учреждение, Оператор), ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421,  
юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный  
округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический  
адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры,  
г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе  
уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку моих  
персональных данных на следующих условиях:

1. В целях обеспечения соблюдения в отношении меня - близкого  
родственника (супруга(и)) (ФИО)

законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том  
числе требований к защите персональных данных и связанно с  
осуществлением трудовой деятельности работником (ФИО, должность)

в Учреждение, при предоставлении  
гарантий, компенсаций и прочее, при реализации функций, полномочий и  
обязанностей возложенных на Оператора действующим законодательством.

2. На осуществление следующих действий в отношении моих  
персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше цели: любое действие (операция) или совокупность действий  
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без  
использования таких средств с персональными данными, включая сбор,  
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование,  
удаление, уничтожение персональных данных.

3. Перечень моих персональных данных передаваемых Оператору на  
обработку:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
Персональные данные		
Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения (при наличии)		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		

Место работы, занимаемая должность, дата начала трудовой деятельности, дата и номер приказа о приеме на работу		
Сведения о дополнительных оплачиваемых днях для ухода за детьми-инвалидами в текущем месяце (при наличии)		
Реквизиты банковского счета		
Специальная категория персональных данных		
Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, даты очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее) (при наличии)		

4. Мне разъяснено, что:

- Оператор не имеет права распространять персональные данные несовершеннолетнего третьим лицам, без моего письменного согласия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
- имею право по письменному запросу, получить информацию, касающуюся обработки персональных данных несовершеннолетнего (в соответствии с п.7 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).
- Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами.

5. Я, подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своих и близкого родственника (супруга(и)).

6. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

7. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" " 20 г.

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 7

к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных,  
разрешенных иным субъектом персональных данных бюджетному  
учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений»  
для распространения

Я,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)  
, являясь близким родственником (супругом(ой)) – работника бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» (ФИО,  
должность) \_\_\_\_\_, что подтверждается свидетельством о заключении брака от

во исполнение требований статьи  
10.1 Федерального закона от 27.06.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие бюджетному  
учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор), ИНН:  
8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул.  
Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску  
автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а,  
<https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам  
Учреждения, на обработку моих персональных данных в форме  
распространения неограниченному кругу лиц, на следующих условиях:

1. В целях обеспечения соблюдения в отношении меня - близкого  
родственника (супруга(и)) (ФИО)

законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том  
числе требований к защите персональных данных и связанно с  
осуществлением трудовой деятельности работником (ФИО, должность)  
в Учреждение, при реализации  
функций, полномочий и обязанностей возложенных на Оператора  
действующим законодательством.

2. Категория и перечень персональных данных, на обработку которых  
дается мое согласие:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
Персональные данные		
Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения (при наличии)		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Место работы, занимаемая должность, дата начала трудовой деятельности, дата и номер приказа о приеме на работу		
Сведения о дополнительных оплачиваемых днях для ухода за детьми- инвалидами в текущем месяце (при наличии)		
Реквизиты банковского счета		
Специальная категория персональных данных		

Сведения о наличии медицинского освидетельствования группы инвалидности (группа, причина, срок инвалидности, даты очередного освидетельствования; индивидуальная программа реабилитации или абилитации и прочее) (при наличии)		
--	--	--

3. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить знаком «V») (заполняется по желанию):

Не устанавливаю

Устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

Устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

Устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц (перечислить условия):

---



---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телеинформационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию):

*Не устанавливаю/Устанавливаю*

4. Мне разъяснено, что если из настоящего согласия не следует об установлении мною запретов и условий на обработку персональных данных, или не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю условия и запреты, то такие персональные данные обрабатываются оператором, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с моими персональными данными неограниченному кругу лиц.

5. Я, подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

6. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

/

---

(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение 8  
к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Согласие  
на получение персональных данных бюджетным учреждением  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» от третьих лиц

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу:

\_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

во исполнение требований пункта 3 статьи 86 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений», ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический

адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на получение моих персональных данных об образовании (*сведения о документе, его номере и дате выдачи, кем выдано, на чье имя (ФИО, в том числе при смене фамилии)*) от третьего лица (наименование образовательной организации:

\_\_\_\_\_ ,  
адрес местонахождения \_\_\_\_\_ иные  
сведения \_\_\_\_\_ ) в целях подтверждения  
подлинности диплома и соответствия квалификационным требованиям.

1. Я уведомлен (а) о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению моих персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

3. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

4. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ /  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Приложение 9

к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»

№13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Согласие  
на предоставление персональных данных  
бюджетным учреждением  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр  
имущественных отношений» третьим лицам

Я,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированный (ная) по адресу:

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

во исполнение требований Федерального закона от 27.06.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие бюджетному  
учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр

имущественных отношений» (далее – Учреждение, Оператор), ИНН: 8601001003, ОГРН: 1028600510421, юридический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, фактический адрес: 628007, Ханты-Мансийску автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 27а, <https://www.cio-hmao.ru>, в том числе уполномоченным должностным лицам Учреждения, на обработку моих персональных данных, в форме предоставления третьему лицу *(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя, адрес местонахождения, где будет осуществляться обработка персональных данных, иные сведения)*

---

на следующих условиях:

1. В целях подготовки и дополнительного профессионального образования, а также соблюдения Оператором принципов, правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

2. Перечень моих персональных данных передаваемых третьему лицу на обработку:

Наименование данных	Согласен(на) - Да	Не согласен(на) – Нет
<b>Персональные данные</b>		
Фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
Прежняя фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения		
Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)		
Личный номер телефона (мобильный, домашний)		
Образование (когда и какие образовательными организациями закончил (а), номера дипломов, направление подготовки или специальности по диплому, квалификация по диплому)		
послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда		

присвоены, аттестатов)	номера дипломов,		
<i>Иные сведения</i>			

3. Я, подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

4. Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

5. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение 10

к приказу бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
№ 13/01-П-65 от «26» мая 2023 г.

Форма

Директору бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр имущественных отношений»  
адрес: г. Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, дом 23  
ИНН 8601001003  
ОГРН 1028600510421  
Ф.И.О

от \_\_\_\_\_

Разъяснение иных субъектов персональных данных юридических  
последствий отказа предоставить свои персональные данные  
бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Центр имущественных отношений»

Мне \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный (ная) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_ г.  
(дата)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои  
персональные данные в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» в  
целях: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,

(указывается цель обработки персональных данных – использования права на гарантий, компенсации и прочее предусмотренное в соответствии с трудовым законодательством РФ. Пример: предоставления дополнительного отпуска без сохранения заработной платы лицам, осуществляющим уход за детьми, инвалидами; компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно неработающим членам семьи; перечисления заработной платы работника иному лицу, только если указанное условие оплаты труда содержится в трудовом договоре, или в дополнительном письменном соглашении к нему и прочее)

В соответствии

с

(указываются статьи, наименование, № и дата принятия нормативного правового акта)

субъект персональных данных, обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для

(указывается цель сбора и обработки персональных данных)

не может быть \_\_\_\_\_.

(указываются последствия не предоставления персональных данных)

(дата) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)